

企業在籍証明書

※印鑑証明書の原本も併せて、弊社へ郵送してください。

※訂正は、該当個所を二重線で消し、法人の実印による訂正印を押印してください。

お名前 _____

生年月日 大・昭・平 _____ 年 _____ 月 _____ 日

上記の者は、当社に在籍することを証明する。

会社名 _____

会社代表者 _____

【在籍証明日】 _____ 年 _____ 月 _____ 日

※法人の実印押印年月日を必ずご記入ください

法人の実印

法人の実印

★ご注意★ ご記入は黒のボールペンまたは万年筆をご利用下さい。
(記入内容が安易に消せるものは使用不可)

企業在籍証明書

※印鑑証明書の原本も併せて、弊社へ郵送してください。

※訂正は、該当個所を二重線で消し、法人の実印による訂正印を押印してください。

お名前 認証 太郎 太郎
ICカード名義人の住民票の写しと同じお名前、生年月日をご記入ください。
(字体含め住民票と完全に一致)

生年月日 大・昭 平 38 年 11 月 20 日

上記の者は、当社に在籍することを証明する。

会社名 株式会社認証商事

会社代表者 電子 五郎

登記事項証明書と同じ会社名、会社代表者をご記入願います。
(字体含め登記事項証明書と完全に一致)

法人の実印の押印年月日を必ずご記入ください。
(電子証明書利用申込書のお申込日と相違でも問題ありません)

【在籍証明日】 20XX年 XX月 XX日

※法人の実印押印年月日を必ずご記入ください

印鑑証明書と同じ法人の実印を押印してください。

法人の実印

株式会社
認証商事
(法人の実印)